

Caché をデータベースに用いた会員管理・会費請求システムの開発

山本 和子

日本医療情報学会事務局

〒113-0034 東京都文京区湯島 2 - 4 - 9 MDビル1階

TEL : 03-3811-5231 / FAX : 03-3811-5241

E-Mail : yam-sim@umin.ac.jp

1. はじめに

これまで会員管理・会費請求は学会事務センターに委託していたが、今回事務局において管理することとなり、新たに Caché をデータベースに用いて会員管理・会費請求システムを開発したので報告する。

2. システムの概要と特徴

会員管理・会費請求システムの全体構成を図1に示す。他社ソフト（コンビニビルダ）と連結させることにより、コンビニエンスストアからも入金できるようにしている。コンビニビルダを利用するのは、会費請求時の振込用紙の印刷とコンビニエンスストアから入金されたデータの取り込みのみである。

データベースに Caché を用い Caché の CSP で開発している。他システム（Umin^{注1}）とコンビニビルダ）との通信は CSV ファイルで行っている。会員情報の入力時に郵便番号3桁で住所・所属を検索できる機能をつけている。

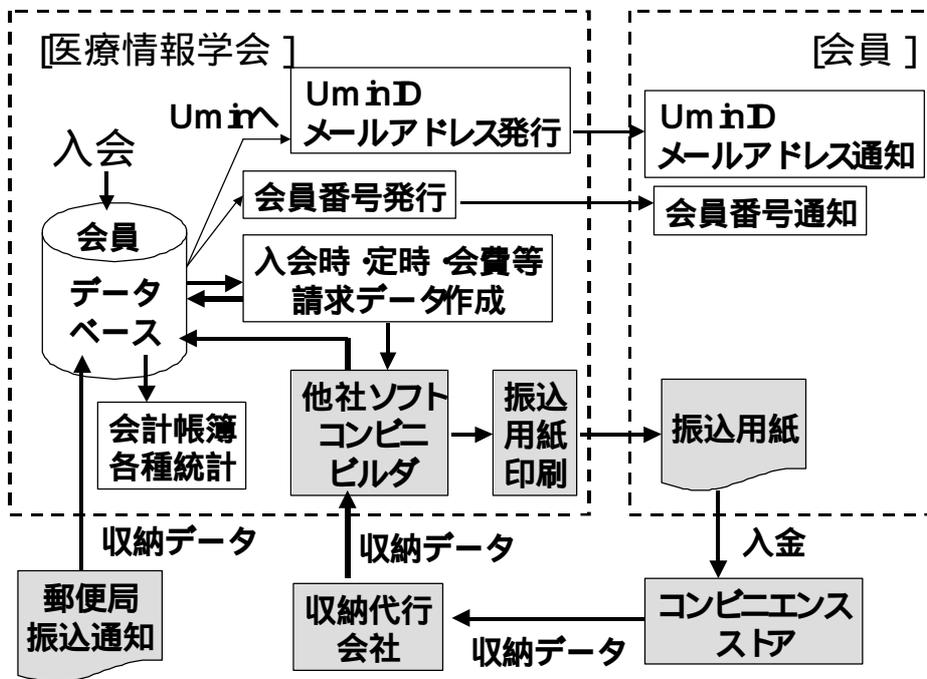


図1. 会員管理・会費請求システムの概要

3. システムの機能概要

システムの主たる機能は次の5種である。

A. 入会登録

- 1) 会員新入会登録（登録画面例を図2に示す）
- 2) 新入会会員の会員番号発行とその通知
- 3) 新入会会員の入会費・年会費の請求書発行

B. 会員管理

- 1) 会員の所属・住所変更退会などの管理
- 2) 役員の登録等

図2. 会員登録画面例

C. Umin 登録

- 1) UminID・メールアドレス発行とその通知

D. 会費請求

- 1) 年会費請求書発行と送付
- 2) 医療情報学会誌・yearbook等の請求書発行と送付
- 3) コンビニエンスストアから入金された入金情報の取り込み（コンビニビルダ経由）
- 4) 郵便局に振り込まれた入金情報の取り込み（直接）
- 5) 銀行に振り込まれた入金情報の取り込み（直接）

E. 各種帳簿作成

- 1) 会員種別会員数・会計帳簿等各种資料の作成

4. おわりに

学会事務センターに委託していた業務を事務局で行うことによって、会員管理に必要な情報を随時入手することが可能になり、より細かな会員管理ができるようになった。

今後は、会費請求などの機能を会員管理以外の分野にも応用したいと考えている。

注1) Umin: 大学病院医療情報ネットワーク

日本医療情報学会のホームページもここにあり、UminIDを所有している者のみ医療情報学会誌をホームページ上で参照できる。